LE PARTENAIRE INFORMATIQUE DU MAINTIEN A DOMICILE

INFOLOGIS – 10 rue Just Veillat – 36000 CHATEAUROUX
Tél 02.54.08.70.80 – Fax 02.54.08.70.89 – Email : infologis@orange.fr

Logis Soins : Gestion de l'activité de soins à domicile

Les objectifs

- Paramétrer l'environnement,
- Gérer le dossier du bénéficiaire (Fiche, accords, informations),
- Gérer les tournées,
- Payer les intervenants extérieurs,
- Editer les éléments statiques périodiques

Compétences visées

- Comprendre et gérer les paramètres l'environnement du module de soins,
- Saisir les informations dans le dossier du bénéficiaire,
- Définir les tournées et dispatcher aux salariés,
- Fournir les indicateurs demandés par les divers organismes.

Public visé

Responsable du service de soins à domicile

Durée : 7,00 heures

Moyens pédagogiques

Un poste de travail informatique pour 2 stagiaires.
La formation sera effectuée à partir d'études de cas concrets identifiés par les stagiaires
La formation sera assurée par Didier GAULTIER, Christophe MOULIN et Flavien CHALUPNICZACK, dont les expériences sur les outils informatiques dédiés aux structures de services à la personne sont de 20 ans (2 premiers formateurs) et 10 ans.

Suivi et évaluation

Une feuille d'émargement sera signée par le stagiaire à chaque session.
A l'issue de la formation, une attestation d'assiduité individuelle sera produite.

Contenu de la formation

- Paramétrage de l'environnement
  - Définition des tournées,
  - Création des actes de soins,
  - Gestion des tarifs des actes,
  - Définition des informations bénéficiaires.

- Dossier bénéficiaire
  - Fiche (état-civil),
  - Entourage (personnel et professionnel),
  - Grille AGGIR
  - Accord SSIAD (activités, suspensions),
  - Plan Type (définition des besoins),
  - Agenda (Multi-services),
  - Informations paramétrables.

- Tournées
  - Gestion des tournées,
  - Edition,
  - Affectation à un salarié

- Intervenants extérieurs
  - Saisie des actes,
  - Etat de paiement.

- Suivi/statistique
  - Accords à échéance,
  - Suivi des suspensions (absences),
  - Tableau des effectifs,
  - Registre médical
  - Diverses statistiques (indicateurs d'activités, population)